

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

30.12.2020

г. Ужур

№ 505

Об утверждении Положения
о муниципальном "Директорском
клубе» руководителей
образовательных организаций"
Ужурского района

В целях обеспечения взаимодействия МКУ «Управление образования» с образовательными организациями, учета их потребностей при реализации управленческих функций, а также для создания площадки по обмену опытом работы, поддержке инициатив.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном "Директорском клубе» руководителей образовательных организаций" Ужурского района (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МКУ
«Управление образования»



И.В. Милина

Положение о муниципальном "Директорском клубе» руководителей образовательных организаций" Ужурского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и формы деятельности муниципального Клуба руководителей образовательных организаций. Муниципальный Клуб руководителей ""Директор" при МКУ «Управление образования» Ужурского района (далее - Клуб) - добровольное объединение должностных лиц, осуществляющих профессиональную управленческую деятельность в сфере образования, заинтересованных во взаимном профессиональном общении и ориентированных на развитие профессионального мастерства.

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Клуб является площадкой по обмену опытом и лучшими практиками, установлению горизонтальных связей, продвижению интересов профессионалов в сфере управления инновациями и строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, гласности, добровольности, самоуправления.

1.4. Клуб взаимодействует с органами местного самоуправления в сфере образования по вопросам поддержки и развития муниципальной системы образования.

1.5. Клуб создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Местонахождение Клуба: г.Ужур, ул.Строителей 9, помещ.1, стр.3

2. Цель и задачи Клуба

2.1. Целью Клуба является создание площадки для обмена опытом работы, поддержки инициатив и ресурсного обеспечения лидеров сферы образования.

2.2. Основные задачи Клуба:

- создание сети эффективной коммуникации и среды неформального общения руководителей;
- выявление эффективных управленческих практик;
- обеспечение распространения передового управленческого и педагогического опыта;
- укрепление и дальнейшее развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования;

- повышение уровня профессионального мастерства молодых руководителей;
- консолидация экспертного потенциала руководителей, участие в рассмотрении актуальных вопросов в сфере образования и выработка предложений по их решению, которые доносятся до МКУ «Управление образования»;
- содействие популяризации и освещению результатов деятельности и достижений образовательных организаций, в том числе популяризации конкурсного движения на территории Ужурского района;
- организация многоаспектного взаимодействия с региональной и муниципальной общественностью: а также работниками образования, культуры, СМИ;
- содействие усилению роли образовательных организаций как социально-экономических, спортивных и культурных центров для жителей Ужурского района.

3. Основные формы деятельности Клуба

3.1. Основными формами деятельности Клуба являются:

- клубные встречи;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов для членов Клуба;
- распространение информации о деятельности Клуба и его членах на сайте МКУ «Управление образования» Ужурского района, СМИ;
- издание информационного бюллетеня, освещающего профессиональную деятельность Клуба и его членов;
- ведение Интернет-страницы о деятельности Клуба, его составе, планах работы и принятых на заседаниях решениях на официальном Интернет-сайте МКУ «Управление образования».
- организация системы взаимной поддержки членов Клуба.

3.2. Периодичность заседания Клуба проводится один раз в месяц. Местом проведения служат образовательные учреждения района, руководители которых выступили инициаторами встреч или культурно-образовательных инициатив, а также по адресу местонахождения клуба.

3.3 Тема клубной программы, культурно-образовательной инициативы доводится до сведения членов Клуба за неделю до заседания.

4. Организация и порядок деятельности Клуба

- 4.1. Клуб учреждается приказом директора МКУ «Управление образования».
- 4.2. Членство в Клубе является добровольным.
- 4.3. Из числа членов Клуба избираются заместитель и секретарь сроком на два года простым большинством присутствующих членов Клуба открытым голосованием.
- 4.4. По истечении установленного срока, заместитель и секретарь могут быть переизбраны на очередном заседании Клуба.

4.5. Выход из членов Клуба может осуществляться по причине смены должности или добровольно путем представления соответствующего заявления на имя Председателя Клуба.

4.6. Председатель Клуба:

- определяет приоритетные направления деятельности Клуба;
- вносит на утверждение Клуба планы работы, формирует повестку заседания, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;
- координирует деятельность Клуба;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Клуба;
- содействует формированию эффективной платформы для установления новых контактов в дружелюбной и открытой атмосфере.

4.7. В отсутствие председателя Клуба его функции выполняет заместитель.

4.8. Секретарь Клуба:

- организует текущую деятельность Клуба;
- информирует членов Клуба о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;
- организует делопроизводство.

4.9. Члены Клуба имеют право:

- получать общие сведения о направлениях деятельности образовательных организаций, представленных в Клубе, их потребностях и предложениях;
- участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов, касающихся системы образования Ужурского района;
- участвовать в клубных мероприятиях, в подготовке и реализации проектов Клуба;
- создавать и реализовывать совместные информационные, образовательные и другие проекты членов Клуба;
- пользоваться консультационной и информационной поддержкой членов Клуба.

4.10. Члены Клуба обязаны:

- принимать регулярное личное участие в мероприятиях Клуба;
- проявлять инициативность и активность в использовании возможностей Клуба и его членов для решения как своих задач, так и задач, представляющих взаимный интерес;
- содействовать реализации намеченных клубных мероприятий;
- проводить открытые встречи в образовательных организациях по обмену опытом;
- укреплять и поддерживать престиж Клуба в глазах общественности;
- активно участвовать в обсуждении предложений по различным вопросам, исходящим от членов Клуба;
- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе общественного обсуждения информации.

5. Изменения в Положении.

5.1. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены на основании

предложений Председателя, членов Клуба.