|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к приказу МКУ «Управление образования»от 01.03. 2021 г. № 67 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципальной практической конференции по теме **«Формирование и развитие функциональной грамотности школьников**

**- важнейшее условие повышения качества образования»**

1. **Общие положения**
	1. Данное положение определяет статус, цели, задачи, формы и условия проведения муниципальной практической конференции педагогических работников (далее Конференция).
	2. Организатором Конференции является информационно-методический отдел МКУ «Управление образования Ужурского района».
	3. К участию в Конференции приглашаются педагоги, руководители и заместители руководителей образовательных организаций.
2. **Цель, задачи, формат и направления Конференции**
	1. Конференция проводится с целью выявления и распространения успешных практик образовательных организаций по созданию условий для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.
	2. Задачи Конференции:
* выявить эффективные образовательные практики, обеспечивающие положительную динамику результатов по формированию функциональной грамотности (в урочной и внеурочной деятельности педагога);
* распространить лучшие практики через сайты ОО и сайт МКУ «Управление образования» <http://ruobr24.ru/> (с согласия автора(ов)).
	1. Конференция проводится в онлайн-формате с использованием платформы ZOOM.
	2. Направления Конференции:
* [Практики формирования и развития читательской грамотности.](http://www.sipkro.ru/images/stories/doc/2018/rektorat/fg/erofeeva.pptx)
* [Практики формирования и развития математической грамотности.](http://www.sipkro.ru/images/stories/doc/2018/rektorat/fg/afanaseva.ppt)
* [Практики формирования и развития естественнонаучной грамотности.](http://www.sipkro.ru/images/stories/doc/2018/rektorat/fg/gilev.ppt)
* [Практики формирования и развития финансовой грамотности.](http://www.sipkro.ru/images/stories/doc/2018/rektorat/fg/finans.ppt)
* Практики формирования и развития цифровой грамотности.
* Практики формирования и развития коммуникативной грамотности.
1. **Порядок организации и проведения Конференции.**
	1. Для организации и проведения Конференции создается Оргкомитет.
	2. Состав Оргкомитета формируется из представителей управления образования и утверждается приказом директора МКУ «Управление образования Ужурского района».
	3. В задачи Оргкомитета входит:
* организация общего руководства подготовкой и проведением Конференции;
* сбор заявок для участия в Конференции;
* отбор практик для участия в Конференции;
* анализ и обобщение итогов Конференции.
	1. Контактные данные Оргкомитета:
* 662253, г. Ужур, ул. Строителей, 9 (правое крыло), кабинет 2-06;
* тлф: 8(39156)21100 – информационно-методический отдел МКУ «Управление образования Ужурского района»,

shalaginaen@mail.ru, тлф. 89029430944 – начальник информационно-методического отдела Шалагина Елена Николаевна.

* 1. Основания отбора практик для включения в Конференцию:
* соответствие одному из направлений Конференции;
* соответствие целей и задач практики целевой аудитории и планируемым результатам;
* соответствие и доказательность достигнутых результатов целям и задачам практики;
	1. Для определения актуальности, эффективности представляемых на Конференции практик, создается и утверждается приказом МКУ «Управление образования» экспертная комиссия, состоящая из представителей МКУ «Управление образования» и педагогов Ужурского района, имеющих практики высшего и/или продвинутого уровня в РАОП 2019,2020 гг.
	2. Планируемые даты проведения Конференции в период **с 22 по 26**  **марта 2021** года. Конкретные даты будут определены после окончания приема заявок.
	3. Заявки на участие в Конференции принимаются **до 15 марта 2021 года** по эл. адресу madam.isanova99@mail.ru (Исанова Мавлудабегим Сухробовна, 89233144942)
	4. Формы и время представления практик:

На основании включенных в Конференцию заявок, утверждается Программа со ссылками на участие.

Практика представляется в виде устного выступления на онлайн-площадке. Для демонстрации результатов, соответствующих целям и задачам практики, используется презентационный материал с фото-видеодокументами, результатами диагностик, анкетирований, оценочными материалами, рекомендательными письмами и т.д.

Время предъявления практики – не более 15 минут (включая вопросы экспертной комиссии).

**IV. Условия участия**

4.1. К участию в Конференции приглашаются педагоги дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, заместители директоров по учебно-воспитательной работе, методисты, руководители школьных и районных методических объединений, подавшие заявку (Приложение 1) в соответствии с темой Конференции в установленные сроки по электронному адресу madam.isanova99@mail.ru.

**V. Права и ответственность**

5.1. Расходы по организации и проведению Конференции несет МКУ «Управление образования Ужурского района».

5.2. Информационно-методический отдел МКУ «Управление образования» обобщает экспертные заключения, организует обратную связь с образовательными организациями об актуальности, эффективности представляемых практик, выставляет материалы лучших практик на сайте МКУ «Управление образования», проводит анализ мероприятия.

5.3. Педагоги, представившие свой опыт работы,  **получают сертификат МКУ «Управление образования» об участии в муниципальной конференции.**

**5.4. Администрации ОО несут ответственность за качество и достоверность предоставляемого материала.**

Заявка

# на участие в муниципальной практической конференции по теме

«Формирование и развитие функциональной грамотности школьников - важнейшее условие повышения качества образования», 2021 г

Название ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление участия вКонференции | ФИОучастника Конференции | Электронный адрес участника Конференции/ телефон | Название практики | Согласие на публикацию |
|  |  |  |  |  |

Краткое описание практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  |  |
| 1 | ФИО автора (ов) практики |  |
| 2 | Цель практики |  |
| 3 | Задачи практики |  |
| 4 | Целевая аудитория |  |
| 5 | Планируемые результаты практики  |  |
| 6 | Ссылка на материалы практики на сайте ОО |  |
| 7 | Достигнутые результаты |  |

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_